|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Согласовано  назаседанииСовета родителей  Протокол от 03.11.2017 г. № 2 | Согласовано  назаседанииСовета обучающихся  Протокол от 03.11.2017 г. № 2 | Принято на заседании педагогического совета  Протокол от 03.11.2017 г. №2 | Утверждаю:  Директор МБОУ "СШ №6"  А.П.Сущая  Приказ от 09.11. 2017 г. № 673 |

**Положение**

**об Уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка**

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по правам ребенка в МБОУ «СШ №6» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в РФ».

Положение определяет цели, компетенцию, порядок деятельности уполномоченного по защите прав и законных интересов ребенка в образовательном учреждении (далее – Уполномоченный).

 1.2. Уполномоченный осуществляет свою деятельность в целях усиления защиты прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении.

 1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- содействие восстановлению нарушенных прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении;

-создание в образовательном учреждении условий, способствующих усилению защищенности прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников);

-содействие просвещению по вопросам прав ребенка, формированию правовой культуры участников образовательного процесса.

 1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления образовательного учреждения.

 1.5. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

 1.6. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.

 1.7. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами опеки и попечительства и иными органами и организациями.

 1.8. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

**2. Порядок избрания Уполномоченного.**

 2.1. Уполномоченным может быть избран участник образовательного процесса (педагог или родитель), пользующихся доверием участников образовательного процесса.

 2.2. Не может быть избрано Уполномоченным лицо, занимающее в учреждении административную должность.

 2.3. Уполномоченный избирается из числа выдвинутых кандидатур на заседании Управляющего совета школы МБОУ «СШ №6», в котором представлены педагоги, родители и учащиеся.

 2.4. Уполномоченный избирается сроком на 2 года.

 2.5. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности решением органа самоуправления МБОУ «СШ № 6» в случае:

-увольнения – в случае избрания на должность Уполномоченного сотрудника образовательного учреждения;

- перевода ребенка в другое образовательное учреждение – в случае избрания Уполномоченного родителя;

-подачи личного заявления о сложении полномочий;

-совершение Уполномоченным действий, несовместимых со статусом Уполномоченного;

- неисполнения своих обязанностей.

**3. Компетенция Уполномоченного**.

 3.1.Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

 3.2. Уполномоченный рассматривает жалобы и обращения обучающихся, родителей обучающихся, педагогов, касающихся нарушения прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении. Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной форме, так и в устной.

 3.3. Получив обращение (жалобу), Уполномоченный вправе:

- принять обращение (жалобу) к рассмотрению;

-указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты нарушенных прав;

-передать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, имеющему соответствующую компетенцию;

-отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ. Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.4. Не подлежат рассмотрению школьным Уполномоченным обращения (жалобы), связанные:

- с несогласием с выставленными оценками;

- с несогласием с расписанием уроков и другими вопросами, относящимися к компетенции должностных лиц учреждения;

- с действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием.

 3.5. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав ребенка, прав обучающихся по собственной инициативе при наличии у него информации о фактах нарушения прав.

 3.6. Уполномоченный имеет право:

- получать объяснения по рассматриваемым вопросам от всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления, администрацией учреждения проверку поступивших жалоб на нарушения прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении;

- при необходимости обращаться к администрации МБОУ «СШ № 6» с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам нарушений прав ребенка, участвовать в проведении дисциплинарного расследования;

- привлекать на общественных началах для организации своей деятельности помощников из числа участников образовательного процесса;

- размещать информацию на отведенных для этого местах на территории МБОУ «СШ № 6» и в средствах информации учреждения;

- получать время для выступлений на совещаниях педагогического коллектива, классных часах и родительских собраниях;

- направлять в администрацию МБОУ «СШ № 6» письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

- знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;

- проводить опросы и исследования, осуществлять мониторинг соблюдения прав ребенка, прав обучающихся;

-вести прием обучающихся, их родителей (законных представителей), осуществлять сбор предложений, проводить собрания по вопросам защиты прав ребенка;

- при рассмотрении администрацией, Советом общественности, Комиссией по урегулированию споров и другими органами управления учреждения вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения;

- опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательного учреждения, действия работников учреждения, нарушающие права обучающихся;

- вносить предложения в план воспитательной работы учреждения и проводить мероприятия, направленные на правовое просвещение участников образовательного процесса;

- использовать оргтехнику, средства связи и иное имущество учреждения по согласованию с администрацией;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

 3.7. В случае установления фактов нарушения прав ребенка, прав обучающихся Уполномоченный предпринимает следующие меры:

-самостоятельно содействует восстановлению нарушенных прав обучающегося, в том числе посредством организации переговоров и согласительных процедур;

-привлекать для восстановления нарушенных прав ребенка администрацию образовательного учреждения, иные органы и организации, уполномоченные осуществлять защиту прав ребенка.

 3.8. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие известными ему сведения, составляющие тайну частной жизни.

 3.9. По результатам обобщения информации о нарушениях прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении, Уполномоченный вправе представлять администрации и органам самоуправления учреждения предложения о необходимости тех или иных мер, направленных на усиление защищенности прав ребенка.

**4. Заключительные положения.**

 4.1. Изменения в настоящее Положение вносятся органом самоуправления образовательного учреждения, в котором представлены обучающиеся, педагоги, родители - Управляющим советом школы.